

BKS/2020.000265.01

STATUTENWIJZIGING

Vandaag, dertig december tweeduizend twintig (30-12-2020), zijn voor mij, mr. Freerk Beks, notaris gevestigd te Dantumadiel, verschenen:

1. ^{Gegevens verwijderd} Harmen Wiegersma, zich legitimerende met zijn rijbewijs met nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} afgegeven door de gemeente Dantumadiel op zesentwintig januari tweeduizend achttien, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK} geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} op veertien juli negentienhonderd zevenenvijftig (14-07-1957) en gehuwd; en
2. ^{Gegevens verwijderd} Gerrit Nanne de Boer, zich legitimerende met zijn rijbewijs met nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} afgegeven door de gemeente Leeuwarderadeel op veertien september tweeduizend zeventien, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK} ^{Gegevens verwijderd door KvK} geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} op twee december negentienhonderd éénezenzestig (02-12-1961) gehuwd, ten deze handelende als voorzitter respectievelijk bestuurslid van de te 3881 PD Putten, Krachtighuizerweg 28, kantoorhoudende vereniging **NEDERLANDSE MELKVEEHOUDEERS VAKBOND**, statutair gevestigd te Putten, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40656654, en hierna te noemen '**de Vereniging**', en als zodanig bevoegd op grond van het bepaalde in de statuten van de Vereniging de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

INLEIDING

1. De statuten van de Vereniging werden vastgelegd bij notariële akte op zeven juni negentienhonderd zesennegentig.
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op achtentwintig april tweeduizend zestien (28-04-2016) verleden voor mr. E.P.B. ten Brinke, notaris te Halderberge.
3. De algemene vergadering van de Vereniging heeft in de vergadering gehouden op tien juli tweeduizend twintig (10-07-2020) besloten de statuten gedeeltelijk te wijzigen.

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

De naam, de zetel, duur en verenigingsjaar

- 1.1. De vereniging heet Nederlandse Melkveehouders Vakbond, afgekort NMV.
- 1.2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Putten.
- 1.3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.
- 1.4. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Het doel van de vereniging

- 2.1. Het doel van de vereniging is het behartigen van de belangen van de melkveehouders, met name door het scheppen van gunstige voorwaarden

voor:

- redelijke inkomens voor melkveehouders;
- sociaal aanvaardbare werkomstandigheden in de melkveehouderij;
- het behoud van werkgelegenheid in de melkveehouderij;
- duurzame productiemethoden die voor melkveehouders en consumenten.

- 2.2. De vereniging streeft er hierbij nadrukkelijk naar om de primaire gesprekspartner van de overheid te zijn ter zake van aangelegenheden betreffende de melkveehouderij en in dit verband actief betrokken te zijn bij de voorbereiding en totstandkoming van beleid, regelgeving en collectieve afspraken voor zover het de melkveehouderij betreft.
- 2.3. Tot het doel van de vereniging behoort uitdrukkelijk ook het instellen van rechtsvorderingen als bedoeld in 3:305a Burgerlijk Wetboek, zulks bijvoorbeeld ter behartiging van de belangen van melkveehouders in natuur- en milieuaangelegenheden dan wet ter zake van (overige) wet- en regelgeving, zowel nationaal als internationaal, waaronder begrepen regelgeving van de Europese Unie.

De middelen waarmee de vereniging haar doel wil bereiken

3. De vereniging probeert haar doel te bereiken onder meer door:
- het kritisch volgen van de ontwikkelingen die gevolgen kunnen hebben voor de melkveehouders;
 - te trachten de politieke besluitvorming op het gebied van de melkveehouderij op wettige wijze te beïnvloeden;
 - het uitgeven en verspreiden van een of meer periodieken,
 - informatiemateriaal alsmede het plaatsen van advertenties;
 - het instellen van onderzoek ter onderbouwing zienswijze.

De geldmiddelen van de vereniging

4. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
- de contributies van de leden;
 - de bijdragen van donateurs en sponsors;
 - de inkomsten uit haar vermogen;
 - de opbrengsten van de door de vereniging georganiseerde evenementen;
 - subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - eventuele andere baten.

De structuur van de vereniging-

- 5.1. De vereniging heeft de volgende organen:
- de algemene ledenvergadering en een regioledenvergadering;
 - het landelijk bestuur en een dagelijks bestuur;
 - de regio's en besturen van de regio's;
 - werkgroepen en commissies.-
- 5.2. De vereniging kent slechts natuurlijke personen als leden. Daarnaast kent zij begunstigers en sponsors.

Over de leden

- 6.1 Wie lid van de vereniging wil worden, dient zich op enigerlei manier op te geven bij het landelijk bestuur of het secretariaat van de vereniging.
- 6.2. Alleen personen die beroepsmatig werkzaam zijn in de melkveehouderij

kunnen lid worden. Hieronder worden verstaan:

- de eigenaren, maten/vennoten van melkveehouderijbedrijven en/of jongvee-opfokbedrijven alsmede hun meewerkende gezinsleden;
- de bedrijfshoofden van melkveehouderijbedrijven en/of jongveeopfokbedrijven;
- de werknemers op melkveehouderijbedrijven en/of op jongveeopfokbedrijven.

- 6.3. Over het toelaten van een lid beslist het landelijk bestuur. Als dit bestuur een persoon niet als lid van de vereniging toelaat, moet het de afgewezenen binnen vier weken na het bestuursbesluit schriftelijk en met opgave van redenen van de afwijzing in kennis stellen.
- 6.4. Wie door het landelijk bestuur niet als lid wordt toegelaten, kan tegen dat besluit bij de algemene ledenvergadering in beroep gaan; dat beroep moet plaatsvinden door een schriftelijke kennisgeving aan het landelijk bestuur binnen vier weken nadat de afgewezenen het bericht van afwijzing van het landelijk bestuur heeft ontvangen.
- 6.5. Op de eerstvolgende algemene ledenvergadering wordt over het beroep een besluit genomen; het landelijk bestuur moet de uitslag van het besluit van de algemene ledenvergadering aan de afgewezenen terstond schriftelijk en afdoende gemotiveerd meedelen.
- 6.6. Het landelijk bestuur draagt zorg voor het bijhouden van een ledenregister.
- 6.7. Het landelijk bestuur is niet bevoegd gegevens uit dit register aan derden te verstrekken, tenzij zij hiertoe bij of krachtens de wet verplicht is.

Over de verplichtingen van de leden

- 7.1. De leden moeten elk jaar een door de algemene ledenvergadering vastgestelde contributie betalen; hier kan onderscheid gemaakt worden aan de hand van de omvang van het melkveehouderijbedrijf en/of jongvee-opfokbedrijf of de melkveehouderijtak van het gemengd bedrijf.
- 7.2. De contributie is verschuldigd bij de aanvang van het verenigingsjaar; bij het eindigen van het lidmaatschap tijdens het verenigingsjaar vindt er geen restitutie van de contributie plaats.
- 7.3. Het landelijk bestuur kan leden die tijdens het verenigingsjaar lid worden een reductie geven op de jaarcontributie.
- 7.4. De leden zijn verplicht zich aan de statuten en reglementen van de vereniging te houden.

Over het eindigen van het lidmaatschap

8. Het lidmaatschap eindigt:
- door opzegging door het lid;
 - door opzegging door het landelijk bestuur namens de vereniging;
 - door ontzetting door het landelijk bestuur namens de vereniging;
 - door overlijden van het lid.

Over opzegging van het lidmaatschap door het lid

9. Als een lid zijn lidmaatschap wil beëindigen, dan moet hij dat reproduceerbaar en ten minste vier weken vóór het einde van het verenigingsjaar bij het secretariaat opzeggen.

Over opzegging en ontzetting door de vereniging

- 10.1. Het landelijk bestuur kan het lidmaatschap opzeggen als het lid zijn of haar contributie niet betaalt, eventuele andere verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomt, als het lid niet meer beroepsmatig werkzaam is in de melkveehouderij en/of in de jongvee-opfokkerij, alsmede als om welke reden dan ook redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden dat zij het lidmaatschap laat voortduren.
- 10.2. Het landelijk bestuur kan besluiten een lid uit het lidmaatschap te ontzetten;
zij kan zo'n besluit alleen maar nemen als het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of als het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.
- 10.3. De opzegging en ontzetting van het lidmaatschap namens de vereniging gebeurt door het landelijk bestuur; het landelijk bestuur moet dat schriftelijk doen en het lid daarbij de reden voor de opzegging of ontzetting meedelen.
- 10.4. Het lid dat ontzet is of aan wie het lidmaatschap is opgezegd, kan binnen één maand na ontvangst van het bestuursbesluit in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering.
- 10.5. Op de eerstvolgende algemene ledenvergadering moet zij een gemotiveerde uitspraak doen en het landelijk bestuur moet die terstond schriftelijk aan het lid meedelen.
- 10.6. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst en kan zijn aan het lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen behoudens het recht om op de vergadering waar het beroep behandeld wordt aanwezig te zijn en daarover het woord te voeren.

Communicatie

- 10A.1. Indien een lid hiermee instemt, kunnen oproepingen en mededelingen aan hem Elektronisch geschieden.**
- 10A.2. Mededelingen aan het bestuur geschieden schriftelijk aan hetzij het daartoe aangewezen adres van de vereniging, dan wel het daartoe door het bestuur aangewezen elektronisch adres van de vereniging.**

Over de algemene ledenvergadering

- 11.1. Aan de algemene ledenvergadering komen de bevoegdheden toe die niet aan andere organen toegekend zijn.
- 11.2. De algemene ledenvergadering komt ten minste één keer per jaar bijeen. Het kasverslag moet uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar ter inzage liggen voor de leden.
- 11.3. De oproeping voor een algemene ledenvergadering geschiedt door het landelijk bestuur en moet ten minste veertien dagen vóór de vergadering gebeuren door de leden de agenda ter hand te stellen of toe te sturen naar hun adressen.
- 11.4. In afwijking van het voorgaande moet het landelijk bestuur een algemene ledenvergadering bijeenroepen als één/tiende gedeelte van het aantal leden of de helft van het aantal regionale besturen namens hun leden,

daarom vraagt;

die leden of regionale besturen moeten dat schriftelijk doen en daarbij de reden voor zo'n vergadering opgeven; het landelijk bestuur moet zo'n vergadering dan binnen zes weken na dat verzoek bijeenroepen; als het landelijk bestuur niet binnen die termijn aan dat verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de in dit artikel bedoelde wijze of door een advertentie in ten minste één veel gelezen landelijk dagblad; zo nodig voorziet de vergadering dan zelf in haar leiding en in het notuleren van het verloop van die vergadering.

- 11.5. Ieder lid heeft het recht om op een vergadering agendapunten aan de orde te stellen, maar dat kan slechts gebeuren als het lid die onderwerpen ten minste zeven dagen vóór de vergadering schriftelijk aan de secretaris van het landelijk bestuur opgegeven heeft; zulke agendapunten moet de secretaris uiterlijk vijf dagen voor de vergadering aan de leden reproduceerbaar meedelen.
- 11.6. De voorzitter en de secretaris van de vereniging treden als voorzitter en secretaris van de algemene ledenvergadering op; als de voorzitter of de secretaris afwezig is, treedt een van de andere landelijk-bestuursleden als voorzitter of secretaris op; kan ook op deze wijze geen voorzitter of secretaris worden gevonden, dan voorziet de algemene ledenvergadering hierin zelf.
- 11.7. Alleen leden hebben stemrecht op de algemene ledenvergadering; de begunstigers hebben, evenals de leden zelf, recht op toegang en het recht om er het woord te voeren. De ledenvergadering kan besluiten bepaalde andere personen toegang tot de vergadering te verlenen. Ook kan de ledenvergadering besluiten dat sponsors gerechtigd zijn de algemene ledenvergadering bij te wonen.

De regio's

- 12.1. **De vereniging kent regio's. Deze regio's vallen samen met de provinciegrenzen. De vereniging bestaat derhalve uit twaalf (12) regio's.** De regio's maken deel uit van de NMV en hebben derhalve geen rechtspersoonlijkheid; hun taak is om binnen hun gebied met de daartoe geëigende middelen de doelstelling van de vereniging te dienen, een goede band te vormen tussen de leden binnen hun gebied en ervoor zorg te dragen dat de opvattingen van de leden zo goed mogelijk binnen de vereniging worden doorgegeven.
- 12.2. De leden van de vereniging behoren tot de regio:
- waarin zij woonachtig zijn; of
 - waarin het bedrijf waarvan zij eigenaar, vennoot of maat zijn, dan wel waaraan zij als werknemer of anderszins zijn verbonden, is gelegen;
- een lid kan slechts tot één regio behoren; ingeval een lid krachtens het vorenstaande tot meer dan één regio zou kunnen behoren dient hij hieruit een keuze te maken.
- 12.3. De algemene ledenvergadering van een regio draagt de naam **van de provincie waarin zij is gelegen met daarachter vermeld: "regio**

ledenvergadering"; deze vergadering bestaat uit de leden die ingevolge het voorgaande lid tot de regio behoren.

- 12.4. Het regiobestuur kiest zelf de twee afgevaardigden die de regio zullen vertegenwoordigen in het Landelijk Bestuur.

Het regionaal bestuur

- 13.1. Een regionaal bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste acht personen, onder wie een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en bij voorkeur ook een bestuurslid belast met public relations en een bestuurslid belast met ledenwerving. Zolang er niet voldoende leden de hierboven genoemde functies willen vervullen, zullen de taken zo goed mogelijk uitgevoerd worden door werkgroepleden. Onder werkgroepleden worden verstaan personen die deel uitmaken van een bij deze statuten, bij een reglement dan wel bij een besluit van een orgaan van de vereniging ingestelde werkgroep en die als lid van een dergelijke werkgroep bij het landelijk bestuur staan geregistreerd.
- 13.2. Het regionaal bestuur wordt gekozen door de regio ledenvergadering op voordracht van het regio bestuur of op voordracht van ten minste vijf leden; de bestuursleden zijn afkomstig uit de verschillende dorpen of gebieden in de regio.
- 13.3. De taak van het regiobestuur is:
- het verzorgen van een goede communicatie tussen alle leden in de regio en alle organen van de vereniging;
 - het organiseren van activiteiten voor de leden;
 - het behartigen van de belangen van de leden in de regio;
 - het werven van nieuwe leden;
 - het vertegenwoordigen van de regio in de Landelijke Bestuursvergadering.
- 13.4. Alvorens een regionaal bestuurder wordt gekozen dient hij zijn al dan niet betaalde bestuurs- en/of overige nevenfuncties aan de regio ledenvergadering en aan het regionaal bestuur kenbaar te maken. Dit voorschrift is ook van toepassing als een regiobestuurder tijdens zijn regiobestuurslidmaatschap een bestuurs- en/of andere nevenfunctie aanvaardt.

Over besluitvorming tijdens de algemene en regioledenvergaderingen

- 14.1. Alleen de leden hebben stemrecht. Zij hebben elk een stem.
- 14.2. De algemene ledenvergadering en de regio ledenvergaderingen kunnen besluiten nemen ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde aantal leden. Besluiten kunnen worden genomen - tenzij deze statuten anders bepalen met een gewone meerderheid van stemmen.
- 14.3. Stemmingen over personen moeten schriftelijk plaatsvinden.
- 14.4. Bij staken van stemmen over personen anders dan bij verkiezingen, volgt een herstemming; als dan weer de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
- 14.5. Het stemmen over personen bij verkiezingen moet gebeuren met een

gewone meerderheid van stemmen; verwerft niemand over wie gestemd wordt de meerderheid, dan moet herstemming plaatsvinden tussen de personen die de meeste stemmen behaalden en wel zo, dat het aantal personen over wie dan gestemd wordt altijd één meer bedraagt dan het aantal te vervullen vacatures;

bij deze herstemming is de gewone meerderheid van stemmen beslissend.

- 14.6. Stemmingen over zaken gebeuren schriftelijk, tenzij het bestuur of de vergadering tot mondelinge stemming besluit.
- 14.7. Bij staken van stemmen over zaken, volgt heropening van de discussie en een herstemming; als dan weer de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
- 14.8. Blanco-stemmen en ongeldige stemmen tellen voorde besluitvorming niet mee.
- 14.9. Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met ongetekende, gesloten briefjes.**
- 14.10. De algemene ledenvergadering en de regioledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het betreffende bestuur, tenzij het bestuur op grond van bijzondere redenen anders beslist. Indien niet op deze wijze in de leiding wordt voorzien, voorziet betreffende vergadering zelf in haar leiding.
- 14.11. Het oordeel van de voorzitter is beslissend ten aanzien van de inhoud van een genomen besluit als dat niet schriftelijk is vastgelegd; indien echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats.
- 14.12. Van het verhandelde worden notulen opgemaakt dooreen door het bestuur aangewezen persoon; deze notulen moeten in de eerstvolgende vergadering worden goedgekeurd.
- 14.13 Het Bestuur kan besluiten dat stemmen die voorafgaand aan de Algemene Vergadering via een Elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. Het Bestuur stelt de termijn vast waarbinnen de stemmen aldus kunnen worden uitgebracht, welke termijn niet eerder kan aanvangen dan op de dertigste dag voor die van de vergadering.**
- 14.14 Het Bestuur kan besluiten dat ieder lid bevoegd is om door middel van een Elektronisch communicatiemiddel rechtstreeks kennis te nemen van en/of deel te nemen aan de vergadering.**
- 14.15 Het Bestuur kan besluiten dat ieder stemgerechtigd lid bevoegd is om door middel van een Elektronisch communicatiemiddel hetzij in persoon, hetzij door een Schriftelijk gevolmachtigde, het stemrecht uit te (doen) oefenen. Daartoe is vereist dat het stemgerechtigd lid via het Elektronische communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd en rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering.**

14.16 Het Bestuur kan voorwaarden verbinden aan het gebruik van het Elektronisch communicatiemiddel. In de oproeping worden deze voorwaarden genoemd of zal worden vermeld waar deze kunnen worden geraadpleegd.

14.17 Leden kunnen zich ter vergadering door een Schriftelijk gevolmachtigd ander lid doen vertegenwoordigen. Een gevolmachtigde kan slechts één volmachtgever ter vergadering vertegenwoordigen.

Over de samenstelling van het landelijk bestuur en het dagelijks bestuur

15.1. Het landelijk bestuur wordt als volgt benoemd:

- door de regio's:

- elk regiobestuur vaardigt maximaal twee vertegenwoordigers uit de regio als landelijk bestuurslid af, welke bij voorkeur bestuurslid zijn van die regio. Bij een positief besluit van het Landelijk Bestuur kan van dit maximum aantal worden afgeweken;

- ten minste vier en ten hoogste zeven bestuursleden door de algemene ledenvergadering uit de leden; deze bestuursleden vormen samen het dagelijks bestuur van de vereniging en worden in functie benoemd; in elk geval worden door de algemene ledenvergadering benoemd een voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester.

15.2. De voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester van het dagelijks bestuur vormen ook de voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester van het landelijk bestuur; deze functies zijn niet met elkaar verenigbaar.

15.3. Voor een vacature in het dagelijks bestuur kan een voordracht worden gedaan door het landelijk bestuur, door een regiobestuur of ten minste vijf andere leden samen. De kandidaatstelling moet schriftelijk geschieden en ten minste zeven dagen voor de algemene ledenvergadering in het bezit zijn van het landelijk secretariaat.

15.4. Alvorens een dagelijks bestuurder wordt gekozen dient hij zijn al dan niet betaalde bestuurs- en/of overige nevenfuncties aan de algemene vergadering en aan het landelijk bestuur kenbaar te maken. Dit voorschrift is ook van toepassing als een dagelijks bestuurder tijdens zijn dagelijks bestuurslidmaatschap een bestuurs- en/of andere nevenfunctie aanvaardt.

15.5. Maximaal twee (2) bestuursleden van het dagelijks bestuur mogen personen zijn die geen melkveehouder of jongvee-opfokker zijn.

15.6. De meerderheid van het dagelijks bestuur dient te bestaan uit personen die melkveehouder of jongvee-opfokker zijn.

Taak en bevoegdheden van het landelijk en dagelijks bestuur

16.1. Het landelijk bestuur is belast met het besturen van de vereniging, het bepalen van het beleid binnen de vereniging binnen de grenzen die door de algemene ledenvergadering zijn aangegeven en met het voorbereiden en uitvoeren van besluiten van de algemene ledenvergadering. Het bestuur kan zich laten bijstaan door adviseurs of commissies, zij stelt de

- algemene ledenvergadering hiervan op de hoogte.
- 16.2. Het besluit over het vacant stellen van een vacature wordt genomen door het Landelijk Bestuur. Vanuit het Dagelijks Bestuur wordt vervolgens een selectie commissie aangesteld die bevoegd is een medewerker in loondienst aan te nemen.
- 16.3. Het Dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de medewerkers.
- 16.4. Over het ontslag van betaalde medewerkers beslist het Dagelijks Bestuur.
- 16.5. Over het aanstellen van werkgroepen beslist het Landelijk Bestuur. Een werkgroep mag maximaal uit vier personen bestaan tenzij het Landelijk Bestuur anders beslist. Een werkgroep is steeds verantwoording schuldig aan het Landelijk Bestuur.

Over het schorsen en ontslaan van landelijke en regio bestuursleden

- 17.1. In afwachting van de beslissing van de algemene ledenvergadering of de betreffende regio ledenvergadering kan het landelijke casu quo een regiobestuur een bestuurslid schorsen.
- 17.2. De algemene ledenvergadering en een regio ledenvergadering kunnen hun bestuursleden altijd schorsen of ontslaan.
- 17.3. Als schorsing van een bestuurslid niet op de eerstvolgende algemene of betreffende regio ledenvergadering door ontslag gevolgd wordt, eindigt die schorsing.

Over duur en einde van het landelijk en regiobestuurslidmaatschap

- 18.1 Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar; zij zijn daarna terstond maar niet vaker dan tweemaal herkiesbaar.
- 18.2 In het geval een voorzitter uit een zittend dagelijks bestuur wordt gekozen dan kan deze voorzitter voor twee bestuursperioden van drie jaar tot voorzitter van de vereniging worden gekozen.
- 18.3 In geval een lid uit het landelijk bestuur tot dagelijks bestuurslid wordt gekozen dan kan hij'/zij voor drie bestuursperioden van drie jaar in het dagelijks bestuur zitting hebben.
- 18.4. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
- door het verstrijken van de periode waarvoor het bestuurslid is benoemd;
 - het bestuurslidmaatschap van een tussentijds benoemd bestuurslid eindigt op de dag waarop diens voorganger zou zijn afgetreden;
 - door ontslag door het orgaan dat het bestuurslid heeft benoemd;
 - door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - door bedanken door het bestuurslid zelf;
 - voor wat betreft een door een regioledenvergadering benoemd lid van het landelijk bestuur: door het eindigen van het lidmaatschap van het regiobestuur.

Over vergaderingen van en besluitvorming door het landelijk en regiobestuur

- 19.1. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden dat nodig achten.
- 19.2. De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering is ten minste zeven

dagen.

In uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken.

- 19.3. Besluitvorming vindt bij voorkeur plaats middels consensus.
- 19.4. Het bestuur neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen. Elk bestuurslid heeft een stem.
- 19.5. Zwaarwegende besluiten (de vergadering bepaalt wat hieronder wordt verstaan) kunnen alleen dan genomen worden wanneer de meerderheid van het aantal actieve landelijke bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Onder een actief landelijk bestuurslid wordt verstaan een landelijk bestuurslid dat in het voorafgaande jaar minimaal zes keer op een landelijke bestuursvergadering aanwezig is geweest.
- 19.6. Zwaarwegende besluiten moeten steeds vooraf worden geagendeerd zodat er vanuit de regio vooraf objectieve meningsvorming kan plaatsvinden.
- 19.7. Als het in lid 5 van dit artikel bedoelde quorum niet aanwezig is, mogen de dan wél aanwezige leden van het bestuur besluiten op de hierboven genoemde wijze een nieuwe vergadering bijeen te roepen, die ten minste veertien maar ten hoogste acht en twintig dagen na de eerste vergadering gehouden moet worden; in die tweede vergadering mag het bestuur dan zijn besluit nemen met ongeacht het aantal dan aanwezige leden van het bestuur.
- 19.8. Als de stemmen staken, heropent de voorzitter de discussie; als de stemmen daarna weer staken, is het voorstel verworpen.

Over beperking van de bestuursbevoegdheden

- 20.1. Zonder goedkeuring van de algemene ledenvergadering mag het landelijk bestuur geen overeenkomsten aangaan tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, of overeenkomsten sluiten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voorde schuld van een ander verbindt.
- 20.2. Vorenstaand goedkeuringsvereiste geldt niet voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van de in voorgaand lid genoemde rechtshandelingen.
- 20.3. De NMV is een belangenbehartiger, in principe worden er geen commerciële activiteiten opgezet. Een commerciële activiteit mag alleen dan opgezet worden als het de belangenbehartiging direct versterkt of ondersteunt. Het landelijk bestuur bepaalt of dit het geval is. Commerciële activiteiten moeten onder een rechtsvorm vallen om het risico voor de NMV te beperken..

Over de taken van voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester van het landelijk bestuur

- 21.1. De taak van de voorzitter en bij zijn ontstentenis of belet, van de vicevoorzitter, is:
- toezicht houden op het handhaven van statuten en reglementen en op het uitvoeren van de besluiten van de vereniging;

- het leiden van de vergaderingen van landelijk bestuur en leden, tenzij een ander als leider van de vergadering wordt aangewezen.
- 21.2. De taak van de secretaris is:
- het beheren van het archief van de vereniging;
 - het houden van de notulen van vergaderingen;
 - het verzorgen van de correspondentie van de vereniging;
 - het elk jaar opstellen van het verslag van de gang van zaken binnen de vereniging.
- 21.3. De verantwoordelijkheid van de penningmeester is:
- het dagelijks beheer van de geldmiddelen en het bijhouden van de financiële administratie van de vereniging;
 - het innen van vorderingen en het betalen van crediteuren van de vereniging;
 - het elk jaar opstellen van het financiële verslag;
 - het elk jaar opstellen van een begroting.
- 21.4. Het landelijk bestuur moet en/oor zorgen dat de algemene ledenvergadering zich altijd op de hoogte kan stellen van de financiële toestand van de vereniging en van haar rechten en verplichtingen.

Over reglementen

22. Het landelijk of regiobestuur stelt zo nodig reglementen vast voor zijn eigen werkzaamheden.

Over de jaarstukken

- 23.1. Tijdens de jaarlijkse algemene ledenvergadering, die ieder jaar binnen zes maanden binnen afloop van het boekjaar moet worden gehouden, **behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de Algemene Vergadering op grond van bijzondere omstandigheden**, komen in ieder geval aan de orde:
- de jaarstukken van het voorafgaande jaar;
 - het verslag van de kascommissie en de benoeming van een nieuwe kascommissie;
 - de begroting voor het komende jaar;
 - de voorziening in eventuele vacatures.
- 23.2. De jaarstukken bevatten in ieder geval: het jaarverslag van het landelijk bestuur, een balans, een overzicht van de ontvangsten en uitgaven, en een toelichting op die stukken. Deze stukken worden ondertekend door de voorzitter, secretaris en penningmeester van het Landelijk Bestuur. Ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke landelijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
- 23.3. De penningmeester legt in die vergadering rekening en verantwoording af over zijn of haar financieel beheer; als de algemene ledenvergadering de jaarstukken vastgesteld heeft, is de penningmeester gedechargeerd.
- 23.4. Zes maanden na afloop van elk boekjaar, **behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de Algemene**

Vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, kan ieder lid rekening en verantwoording vorderen van het landelijk bestuur.

- 23.5. De begroting moet zijn voorzien van een duidelijke toelichting.
- 23.6. De algemene ledenvergadering kan, voordat zij de jaarstukken goedkeurt, besluiten dat een accountant of andere deskundige die stukken controleert.

Over de kascommissie

- 24.1. De algemene ledenvergadering benoemt elk jaar een kascommissie van ten minste twee personen, die geen landelijk bestuurslid mogen zijn, om de rekening en verantwoording van het landelijk bestuur te onderzoeken; deze kascommissie brengt aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.
- 24.2. De leden van de commissie treden volgens een op te maken rooster af en zijn één maal herkiesbaar.
- 24.3. De kascommissie kan zich desgewenst - op kosten van de vereniging (maar na daarover van tevoren verkregen schriftelijke goedkeuring van het landelijk bestuur) - laten bijstaan door een accountant of een andere deskundige als de controle een bijzondere deskundigheid vereist. Het landelijk bestuur is verplicht om de kascommissie inzage in de boeken te geven en haar alle inlichtingen te verschaffen die zij bij het uitvoeren van haar taak nodig verklaart te hebben.
- 24.4. De opdracht aan de kascommissie kan door de algemene ledenvergadering worden herroepen onder de voorwaarde dat er terstond een nieuwe benoemd

Over vertegenwoordiging

- 25.1. De vereniging kan, behalve door het voltallig landelijk bestuur, ook worden vertegenwoordigd door een landelijk bestuurslid.
- 25.2. Het dagelijks bestuur mag een of meer (mede-)landelijk bestuursleden, een of meer regiobestuurders, of een derde een algehele of beperkte volmacht als belangenbehartiger geven om de vereniging te vertegenwoordigen; een dergelijke volmacht moet schriftelijk gegeven worden.
- 25.3. Het dagelijks bestuur is verplicht zich in te schrijven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en verder in dat register alle overige publicaties te verrichten die wettelijk vereist zijn.
- 25.4. Een lid mag een ander lid volmacht geven om hem op een algemene ledenvergadering of regio ledenvergadering te vertegenwoordigen en daar namens hem het woord te voeren en te stemmen; zo'n volmacht moet schriftelijk gegeven worden; één lid kan slechts één ander lid vertegenwoordigen.
- 25.5. Een regiobestuurder en/of landelijk bestuurslid mag deelnemen aan overleggen.

Over statutenwijziging en ontbinding van de vereniging

- 26.1. De algemene ledenvergadering kan besluiten deze statuten te wijzigen of de vereniging te ontbinden; zo'n besluit kan zij alleen maar nemen in een

daartoe bijeengeroepen algemene ledenvergadering, met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

- 26.2. Zo'n vergadering moet het landelijk bestuur ten minste **twee (2)** weken tevoren bijeenroepen, met de mededeling dat in die vergadering wijzigingen van de statuten of ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld.
- 26.3. Het landelijk bestuur moet bij de schriftelijke bijeenroeping de tekst van de voorgestelde statutenwijziging aan de leden toesturen of op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, een en ander tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 26.4. De statutenwijziging treedt in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Over de vereffening van het vermogen van de vereniging

- 27.1. Na het besluit tot ontbinding van de vereniging moet het landelijk bestuur als vereffenaar het vermogen van de vereniging vereffenen, tenzij de algemene ledenvergadering daarvoor anderen heeft aangewezen.
- 27.2. De vereffening moet geschieden met inachtneming van de daaraan in artikel 2:23 en verder van het Burgerlijk Wetboek gestelde eisen.
- 27.3. Aan een eventueel batig saldo bij de vereffening moet de algemene ledenvergadering een bestemming geven, die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de vereniging.
- 27.4. Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en andere bescheiden van de ontbonden vereniging ten minste zeven jaar worden bewaard door degene, die daarvoor door de algemene ledenvergadering is aangewezen; binnen acht dagen na afloop van de vereffening moet de bewaarder van zijn bewaarplicht opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

SLOT

WAARVAN AKTE is verleden te Dantumadiel op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken verschenen personen is door mij, notaris aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 30-12-2020 12:19 van Freerk Beks in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 30-12-2020 12:19 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 30-12-2020 12:19 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Freerk Beks

SURNAME = Beks

C = NL

T = Notaris

SERIALNUMBER = CB0195596

CN = Freerk Beks

GIVENNAME = Freerk

O = Freerk Beks

Met serienummer

5eb44c91bc85a7582a135678edf7eb8a633d43e0

Uitgegeven door

OID.2.5.4.97 = NTRNL-27124701

C = NL

CN = KPN BV PKloverheid Organisatie Persoon CA - G3

O = KPN B.V.